



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale - Mimmo Beneventano - Ottaviano (Na)



Sede principale **PLESSO D'ANNUNZIO** Via D. Beneventano, 80044 Ottaviano Napoli Tel: 081 8278509-081 8280669

PEC: naic8q00l@pec.istruzione.it PEO: naic8q00l@istruzione.it

Sito web: <https://www.icmbeneventano.edu.it>

Cod. Fisc. 92019890638 Fatt. Elett. UFG56

PLESSO: LUCCI via Mattia Doria tel: 081 3382606

SCUOLA DELL'INFANZIA-SCUOLA PRIMARIA-SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

"Il vero viaggio di scoperta è guardare il mondo con occhi diversi..."

I. C. - "M. BENEVENTANO"
OTTAVIANO (NA)

Prot. 0000037 del 05/01/2022

(Uscita)

**A tutta la comunità educante
Al sito web on line
Dell'I C Mimmo Beneventano
Al sig Sindaco
All'Ass Istruzione
del Comune di Ottaviano**

OGGETTO: screening alunni gennaio 2022

Come già anticipato, si comunica che le attività di screening previste per gli alunni dell' IC Mimmo Beneventano predisposte dall'Ente Comune di Ottaviano, avvalendosi degli operatori sanitari della Società **VESUVIANPRIDE MEDICAL ASSISTANCE di OTTAVIANO**, saranno effettuate nelle date e con le modalità di seguito indicate:

SCUOLA SECONDARIA- D'Annunzio 8.30-17.00

giorno	ora		Classe sezione	n.° aa	Come procedere PERCORSO
venerdì 14 gennaio	8.30-9.10	I A	I B	31	Ingresso -percorso- Cancelli pedonali principali via D. Beneventano-INGRESSO anteriore PALESTRA- Accettazione (docente-cs) Finestra guardiola- dove depositare la documentazione(docente) Gli alunni, accompagnati dal genitore, depositeranno 1. consenso informato e 2.certificato di attestazione esito * ; Proseguiranno in una seconda fila verso l'ingresso della palestra dove saranno accolti da un docente che smisterà gli alunni alle due postazioni di testing effettuato dal sanitario Di poi confluiranno all'uscita dal cancello principale.
	9.20-10.00	I C	I D	36	
	10.10-11.00	IE	II A	38	
	11.10-11.50	II B	II C	34	
	12.00-12.50	II D	II E	41	
	14.00-14.40	III A	III B	36	
	14.50-15.40	III C	III D	47	
	15.50-16.30	III E		27	
*il certificato di attestazione esito (allegato2) dovrà contenere i dati e i recapiti aggiornati- il consenso informato (all 1), ai sensi del GDPR , dovrà essere firmato: - i genitori dovranno possedere entrambi i documenti debitamente compilati prima dell'ingresso					

	PRIMARIA-LUCCI- Via Mattia Doria				
	DATA	ORARIO	CLASSI	N. alunni	
			Post 1	Post 2	
giovedì13 gennaio 8.30-13.00	8.30-9.10	I A-	I B	39	Come procedere 1.ingresso Tutti entreranno dal cancello principale via M. Doria Di poi gli alunni, accompagnati dai genitori, procederanno in 2 file distinte verso le 2 postazioni di accettazione: 1. Postazione 1:direzione gabbiotto , sul pianerottolo, dove i genitori accompagnatori lasceranno il consenso informato e l'autorizzazione al docente-cs L'alunno sarà accolto all'ingresso principale dal docente e dal sanitari per effettuare il test, di poi confluirà verso l'uscita laterale carrabile 2. Postazione 2: direzione salone, ingresso A dove i genitori lasceranno il consenso informato e l'autorizzazione al docente-cs Di poi l'alunno procederà verso l'ingresso B del salone, dove , accolti dal personale sanitario e dai docenti assistenti, eseguirà il test ed usciranno dalla porta B verso l'uscita laterale est (cancello carrabile) NOTA BENE I genitori degli alunni della scuola dell'infanzia che vogliano entrare dovranno esibire il green pass all'accettazione (CS)
	9.20-10.10	I C-	I D	42	
	10.20-11.10	II A-	IIB	34	
	11.20-12.10	II C-	II D	34	
	12.20-13-00	III B-	III F	30	
giovedì13 gennaio Lucci primaria 14.00-18.00	14.00-14.40	III A-	IIIC	33	
	14.50-15.30	III D-	IV C	35	
	15.40-16.20	IVA-	IV B	37	
	16.30-17.10	IV D-	VD	38	
	INFANZIA-PRIMARIA				
		Post 1	Post 2		
Sabato 15 gennaio Lucci INFANZIA	8.30-9.20	Sez. B,	C,	25	
	9.30-10.20	Sez. E,	F	30	
	10.30-11.20	Sez. A,	D, G	38	
	11.30-12.10	VA-	VC	36	
	12.20-13.00	V B		21	
	• *l'autorizzazione dovrà contenere i dati di alunni e genitori e i recapiti (telefono) aggiornati affinché si possano comunicare gli esiti in tempi utili • il consenso, compreso di informativa firmata, ai sensi del GDPR , accettazione eventuale tampone molecolare se il salivare è positivo, dovrà essere posseduto prima dell'ingresso. • I genitori che desiderino entrare dovranno possedere il green pass in corso di validità.				

AVVERTENZE

SI RICORDA CHE IL TEST È EFFICACE SE ESEGUITO CON ALMENO 2 ORE DI DIGIUNO

Per consentire a tutti una veloce ed agevole procedura, si raccomanda:

AI GENITORI-

1. prendere visione dell'informativa(allegato 1) e firmare il consenso informato (all 2 con cert attestazione di esito, , consegnarlo al personale prima di procedere al test
2. il genitore sarà informato dal referente Covid solo in caso di esito positivo, quindi dovrà contattare il PLS/ MMG per eventuale conferma con il tampone molecolare; in ogni caso l'alunno positivo al test salivare potrà rientrare a scuola solo in possesso di esito negativo al test molecolare
3. **Scuola Infanzia:**Solo genitore potrà accompagnare all'interno se munito di green pass coloro che vogliano entrare dovranno firmare registro accessi prima di accedere ai locali
4. Bisogna possedere al momento dell'arrivo le certificazioni (all 1-2)e consegnarla prima di entrare
5. Bisogna possedere eventuale delega a parenti/terzi con documenti ovvero autorizzazione all'esecuzione del test se l'alunno è da solo
6. I genitori accompagnatori durante il percorso dovranno attenersi scrupolosamente alle norme di distanziamento, di prevenzione e di contenimento , indossare correttamente la mascherina per tutta la durata del test fino all'uscita, attenersi scrupolosamente agli orari, non accalcarsi , attendere il proprio turno, pena esclusione dalla procedura.
7. tutti gli alunni dalla classe 1 primaria in poi (anche < 6 anni)dovranno indossare la mascherina per tutto il tempo , e abbassarla solo durante la procedura del test
8. La DAD sarà sospesa il giorno di esecuzione del test.

IMPORTANTE

i genitori saranno avvisati dai referenti Covid di istituto solo nel caso il tampone salivare dia esito positivo: perciò è importante comunicare il recapito giusto

nel CASO di comunicazione di esito positivo i genitori dovranno contattare il PLS/ MMG PER CONSULTARSI ; gli alunni risultati positivi al salivare saranno riammessi alle lezioni con un test molecolare negativo; tutti gli altri con autocertificazione di rito.

Ai docenti

I Docenti saranno in servizio secondo ods

Per accelerare la ricognizione degli alunni che intendono aderire ciascun docente coordinatore di classe-sezione, comunicate le date che saranno pubblicate al sito, acquisirà la disponibilità dei genitori aderenti per le vie brevi (telefonicamente). I REFERENTI COVID avranno cura di acquisire gli esiti positivi e darne comunicazione riservata alle famiglie.

Al personale Ata

Predisporre il necessario agli ingressi dei locali per effettuare i test in modo da far defluire velocemente gli utenti dalla stessa porta di entrata onde evitare di percorrere gli spazio interni; munirsi di rilevatori green pass per i genitori; affiancare i docenti che accolgono e ricevono le informative.,

2 cc pe ogni plesso avrà cura di predisporre banchetti alle entrate, con materiale sanificatore , con i registri di accesso con i nominativi degli alunni e raccogliere auto dichiarazione dei genitori in apposita cartellina suddivisa rigorosamente per classe (registro accessi) prima di farli accedere al test insieme al figlio

2 cc dovranno Sanificare ed arieggiare tra un accesso e l'altro, sedie di attesa

2 cc ai cancelli dovranno Controllare gli ingressi e le uscite

In caso di positivo ad un accesso sarà predisposto lo spazio alternativo.

In attesa di ulteriori comunicazioni si ringrazia per la gentile collaborazione

La DS

ANNA FORNARO