



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale - Mimmo Beneventano - Ottaviano (Na)



"Il vero viaggio di scoperta è guardare il mondo con occhi diversi....."

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITA' PERSONALE AMMINISTRATIVO DI SUPPORTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON FESR "EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITÀ PER IL PRIMO CICLO."

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo.

CODICE PROGETTO: 13.1.3A-FESRPON-CA-2022-443

CUP: E89J22000790006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante 'Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il DPR 275 /99 concernente Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/50636 del 27/12/2021 "Avviso pubblico per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". "Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo";

VISTA la candidatura n 1076276 del progetto Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo, presentata dall'I.C. "M. Beneventano", finalizzato alla realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica;

VISTO il Decreto di approvazione delle graduatorie dei progetti ammessi a finanziamento di cui al prot. N. 0000010 del 31/03/2022 nelle quali risulta il progetto definito dal Codice "**13.1.3A-FESRPON-CA-2022-443**"

VISTA la lettera di autorizzazione prot. A00GABMI - 0035942 del 24/05/2022 con la quale è stato autorizzato il progetto;

VISTO il Decreto formale di assunzione a bilancio di cui al prot. N. 3880 del 11/07/2022

VISTO il Dlgs.50/2016 e s.s.m.m.i.i.;

VISTA La Nomina Rup del Dirigente Scolastico di cui al prot. n. 3882 del 11/07/2022

RILEVATA la necessità di impiegare il personale Amministrativo per lo svolgimento di attività di supporto ausiliario alla gestione del progetto

CHIEDE

Al Personale Amministrativo, in servizio presso l'Istituto Scolastico, di comunicare la propria disponibilità a collaborare nell'ambito del Progetto PON FESR "**Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo**", definito dal codice **13.1.3A-FESRPON-CA-2022-443**.

ATTIVITÀ E COMPITI

L'Assistente Amministrativo, nell'ambito del progetto citato in premessa, dovrà collaborare con il D.S.G.A. ai fini del monitoraggio fisico-finanziario. In Particolare dovrà:

- Monitorare lo stato di avanzamento fisico e rendicontativo del progetto;
- Fornire supporto alla contabilità e rendicontazione del progetto;
- Procedere alla liquidazione e al pagamento dei trattamenti economici delle figure coinvolte, di concerto con il D.S.G.A.;

- Elaborare il timesheet delle attività svolte.

Costituiscono condizioni essenziali per la partecipazione alla selezione il possesso di adeguate **competenze informatiche**.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DISPONIBILITÀ

La comunicazione di disponibilità dovrà essere corredata da:

- Richiesta di Partecipazione (Allegato 1)
- Curriculum vitae
- Carta di identità

Il Personale Amministrativo **interessato dovrà far pervenire agli Uffici di Segreteria dell'Istituto Scolastico di appartenenza**, -a mano o via pec-, la propria candidatura **entro e non oltre le ore 12.00** del giorno 20.07.2022.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata.

CONFERIMENTO INCARICHI

Alla stipula del contratto, i soggetti interessati dovranno dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dalla Scuola assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto.

L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto previsto. I candidati stipuleranno con l'Istituzione scolastica un regolare contratto, attraverso il quale si definirà la sede, il monte ore, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso. Il personale individuato e destinatario dell'incarico dovrà ottemperare a tutti gli obblighi del ruolo.

RETRIBUZIONE

La misura del compenso orario per gli Assistenti Amministrativi è stabilita **€ 19,25 lordo stato**, come da CCNL, **per n 7 ore** di attività ed un compenso complessivo lordo stato pari ad **€ 134,75**, sul quale saranno operate le ritenute di legge.

I compensi saranno commisurati all'attività effettivamente svolta e soggetti alle ritenute di legge

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

REVOCHE

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività didattiche.

Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo ed esclusivamente attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo www.icmbeneventano.edu.it in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FESR.

Il Dirigente Scolastico

Anna Fornaro

Firma autografa sostituita a
mezzo stampa ai sensi dell'art.

3 comma 2 del D.Lgs.

n.39/199

Allegato 1 – Istanza di disponibilità a partecipare al Progetto PON FESR “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU*. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

CODICE PROGETTO: 13.1.3A-FESRPON-CA-2022-443

CUP: E89J22000790006

Il/la sottoscritt _____ nat_a _____
il ____/____/____ e residente a _____
in via _____ n. _____ cap. _____
prov. _____ profilo professionale _____ in servizio presso l’Istituzione
Scolastica _____ codice fiscale _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____

COMUNICA

La propria disponibilità a partecipare nel corrente anno scolastico alle attività del progetto **“Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”** per le mansioni connesse all’incarico di Assistente Amministrativo.

A tal fine allega

- ✓ curriculum vitae in formato europeo;
- ✓ carta di identità in corso di validità;

Data

Firma