



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale - Mimmo Beneventano - Ottaviano (Na)



"Il vero viaggio di scoperta è guardare il mondo con occhi diversi....."

I. C. - "M. BENEVENTANO"
OTTAVIANO (NA)
Prot. 0005824 del 30/08/2021
07 (Uscita)

Ai docenti e Personale ATA neo arrivati
Al personale di Segreteria
Al DSGA
Al sito Web

Oggetto: Presa di servizio Docenti e Personale ATA neo arrivati dal 1 settembre 2021

Si comunica che la presa di servizio dei docenti e del personale ATA neo arrivato presso questa Istituzione Scolastica dal 1 settembre 2021 dovrà essere effettuata il giorno **mercoledì 1 settembre 2021 a partire dalle ore 8.00 e secondo la scansione oraria di seguito indicata anche in relazione al contestuale controllo del possesso e verifica della Certificazione Verde (Green Pass), non ancora inviata**, presso la Segreteria - Ufficio Personale, PIANO 1, PER EVITARE ASSEMBRAMENTI:

- **PERSONALE ATA Dalle ore 8.00 alle ore 8.30**
- **PERSONALE DOCENTE PRIMARIA - Dalle ore 8.30 alle ore 9.00**
- **PERSONALE DOCENTE SECONDARIA PRIMARIA - Dalle ore 9.00 alle ore 10.00**
- **DOCENTI INFANZIA DALLE 10.00 ALLE 10.30**

Al fine di velocizzare tutte le operazioni previste, il personale docente ed ATA è invitato a presentarsi presso gli uffici di segreteria munito di:

1. Modulistica per assunzione in servizio (allegata alla presente) debitamente compilata in stampatello;
2. Copia carta di identità;
3. Copia tessera sanitaria;
4. Copia cedolino dello stipendio;
5. Dichiarazione dei servizi.
6. Autodichiarazione covid-19 per il personale

Si raccomanda a tutto il personale di attenersi rigorosamente alle misure di sicurezza per il contenimento del contagio da COVID-19, come da informativa protocollo COVID-19 notificata e pubblicata sul sito istituzionale e in dettaglio

di:

- a) Indossare guanti e mascherine
- b) Effettuare la registrazione della temperatura in ingresso che, nel rispetto della privacy, sarà riportata su apposito registro custodito dal collaboratore scolastico assegnato a tale compito.
- c) Utilizzare l'igienizzante messo a disposizione all'ingresso dell'edificio e/o negli atri pertinenti agli uffici amministrativi;

Il DSGA provvederà ad individuare il personale collaboratore scolastico a supporto per un'accurata igienizzazione dei locali interessati tra una convocazione e l'altra.

Dopo la presa di servizio, il personale docente neoarrivato, CHE NON LO ABBIA GIA' FATTO incontrerà il Dirigente scolastico secondo la scansione oraria di seguito indicata:

- **PERSONALE DOCENTE PRIMARIA - Dalle ore 9.00.00 alle ore 10.00**
- **PERSONALE DOCENTE SECONDARIA - Dalle ore 10.00 alle ore 10.30**
- **PERSONALE DOCENTE INFANZIA- dalle 10.30 alle 11.00**

Al termine dell'incontro con la DS il personale docente interessato riceverà , A CURA DEI COLLABORATORI DELLA DS E DELL'ANIMATRICE DIGITALE le credenziali per l'accesso alla piattaforma G Suite ed al Registro Spaggiari.

Si fa presente che il primo Collegio di docenti si svolgerà a distanza il giorno 1 settembre 2021 alle ore 15:30 a mezzo MEET di G Suite, utilizzando il link di invito che sarà all'uopo comunicato AL GRUPPO ISTITUZIONALE

Si augura ai nuovi arrivati un Buon anno scolastico e si ringrazia per la sicura collaborazione.

La Ds
AnnaFornaro